

FRIVILLIGHEDSMODELLEN

Håndbog til bedre projekter for frivillige



**Holbæk
Kommune**

FRIVILLIGHED OG
LOKALDEMOKRATI

FRIVILLIGHEDSMODELLEN - håndbog til bedre projekter for frivillige

Synes du, det er en udfordring at beskrive dit frivillighedsprojekt på en ordentlig måde?

Så kan du måske bruge FRIVILLIGHEDSMODELLEN, som bliver beskrevet her.

FRIVILLIGHEDSMODELLEN er baseret på en model udarbejdet af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter i december 2011.

Modellen indeholder praktiske erfaringer fra andre frivillige aktiviteter og projekter. På baggrund af erfaringerne er modellen bygget op om fire overordnede spørgsmål, der er beskrevet her til højre.

På de efterfølgende skemaer finder du fire skemaer, som du kan bruge til at beskrive din idé.

DEN GODE IDÉ

Hvad går idéen ud på?
Få styr på idéen og find andre personer, der kan hjælpe dig med din idé.

DEN SOCIALE DEL

Hvem er målgruppen?
Hvem deltager og hvem kan du samarbejde med?

DEN PRAKTISKE DEL

Hvordan føres idéen ud i livet?
Hvem gør hvad, hvornår og hvordan?

DET ØKONOMISKE FUNDAMENT

Hvad koster idéen?
Hvem skal finansiere den?

Et overblik over FRIVILLIGHEDSMODELLEN

Modellen består af et centrum, to sider og en bund.



Den gode idé

Beskriv din idé. Brug checkboksen nedenfor til at sikre, at du når omkring de forskellige overvejelser.

Beskrivelsen	
Har du overvejet følgende i din beskrivelse?	
<input type="checkbox"/>	Hvad går idéen ud på?
<input type="checkbox"/>	Hvad er din/jeres motivation for at arbejde videre med idéen?
<input type="checkbox"/>	Hvad forventer du, at der kommer ud af idéen?
<input type="checkbox"/>	Hvem kan hjælpe dig med at føre idéen ud i livet?
<input type="checkbox"/>	Tid og sted for aktiviteten

Den sociale del

Beskriv målgruppen for aktiviteten og hvordan målgruppen inviteres til og inddrages i aktiviteten. Brug checkboksen nedenfor til at sikre, at du når omkring de forskellige overvejelser.

Beskrivelsen	
Har du overvejet følgende i din beskrivelse?	
	Hvem er målgruppen – hvem skal have gavn af aktiviteten?
	Hvordan kan idéen synliggøres og nå ud til frivillige og samarbejdspartnere, så de føler sig inddraget?
	Hvordan vil du kommunikere idéen ud til deltagerne (fx Facebook, infomail, opslag, personlig henvendelse)?
	Hvordan skabes der en stemning, hvor alle føler sig anerkendt for deres frivillige arbejde?

Den praktiske del

Beskriv aktiviteten og de ressourcer, der skal til for at gennemføre aktiviteten. Brug checkboksen nedenfor til at sikre, at du når omkring de forskellige overvejelser.

Beskrivelsen	
Har du overvejet følgende i din beskrivelse?	
	Hvilke aktiviteter og opgaver kræver det at føre aktiviteter ud i livet?
	Skal der laves særlige arrangementer eller arbejdsdage/møder undervejs?
	Er der tænkt på aktiviteter til alle deltagere i målgruppen (fx børn, unge, ældre, kvinder, mænd)?
	Hvor mange frivillige er der brug for?
	Hvilke materialer og faciliteter er der brug for?

Det økonomiske fundament

Beskriv omkostningerne og hvem der skal finansiere aktiviteten. Brug checkboksen nedenfor til at sikre, at du når omkring de forskellige overvejelser.

Beskrivelsen	
Har du overvejet følgende i din beskrivelse?	
<input type="checkbox"/>	Hvad koster aktiviteten – og hvad koster de enkelte dele af aktiviteten (lav et budget med både udgifter og indtægter)?
<input type="checkbox"/>	Hvem skal betale for aktiviteten (intern, ekstern, egenbetaling, sponsorer, puljer mv.)?
<input type="checkbox"/>	Hvem er ansvarlig for at betale regningerne og holde styr på økonomien?
<input type="checkbox"/>	Lav evt. en prioriteringsliste over omkostningerne

